A tutti gli alunni dell'IC Ceretolo viene fornito un account personale istituzionale fornito dalla Scuola. Tale account si trova sulla piattaforma Google Workspace attivato dalla scuola stessa, che ne è la titolare e responsabile, grazie alla cooperazione tra MIUR e Google.

L'indirizzo è nel seguente formato: USER: <u>nome.cognome@icceretolo.istruzioneer.it</u> PASSWORD del primo accesso: ceretolo

Per attivare questo account occorre:

 entrare nella pagina <u>https://www.google.it/</u> (si consiglia di usare Google Chrome come browser, soprattutto con i dispositivi iOS e computer Mac, che potrebbero impedire l'accesso alla piattaforma Google con Safari)

)	cliccare	e su		ACCEDI	(è	un	pulsante	blu	in	alto	а	destra
	G Gaogle	,	+								N	o ×
	$\epsilon \rightarrow c$	# google.t										• e :
	E App M O	mai 🔒 ICALODED	e casa.	 Streampat-O-Matic 	🙆 Congle Drive	Convertitors Vide	eo. Ro RC Registre Dettron	d Nucle (Athelon.	gh Collabora	18 Learning	Approved Carlo	/m =
	Chi siamo 6	Grogile Shore								Geal Inno	agini III	Accedi
												Λ
											יור	
	Google											
						$\overline{}$	gie					-
				al				+				
						Carra con Gonola	Millionato Estanato					
						area car tooge	and advector particular server					
	Inte											
										-		
	Publicita	Bauction actendati	CO	ne funziona la Ricerca						PROD	Teamani 10	postazioni

Attenzione: se si è già collegati con un altro account google e non avete effettuato il logout (comando di uscita), non avrete il tasto "Accedi", ma l'icona con l'iniziale o l'immagine dell'account dell'ultima persona che l'ha utilizzato, per esempio così:



In questo caso cliccate sull'icona (che sarà diversa in base a chi ha usato Google precedentemente) e scorrendo in basso cliccate su *aggiungi un altro account*

- 3) inserire nello USER <u>nome.cognome@icceretolo.istruzioneer.it</u> sostituendo nome e cognome con il proprio nominativo
- 4) inserire la PSW provvisoria: ceretolo (tutto attaccato e minuscolo)
- 5) digitando su "Avanti", la prima volta che si accede si aprirà una finestra di dialogo con la quale si dovranno accettare le condizioni di utilizzo della piattaforma.
- 6) Cliccare su "Accetta" e proseguire.
- 7) il sistema ora chiederà in automatico di sostituire la psw.

In caso contrario per modificare la PSW:

- a) gestisci account
- b) informazioni personali
- c) cliccare su password
- d) scrivere ceretolo
- e) cliccare su avanti
- f) Indicare una nuova password

A questo punto l'account è attivo.

N.B.

Tutti sono tenuti a modificare al primo accesso la password fornita con una personale.